Årsredovisning

Bostadsrättsföreningen
Sebohus nr 1 i Borlänge
Org nr: 782600-2300

2025-01-01 – 2025-12-31



Dokument-ID 092221155557578478951 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t .ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Dokument-ID 09222115557578478951 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse 2
Resultaträkning 7
Balansräkning 8
Kassaflödesanalys 10
Noter 11

Bilagor
Att bo i BRF
Ordlista



Dokument-ID 092221155575784789 51 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Sebohus nr 1 i Borlänge får härmed upprätta årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 till 2025-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden. Föreningen har sitt säte i Borlänge kommun.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 3 621 kr.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1946-06-09. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 1950-04-22 och nuvarande stadgar registrerades 2019-01-29.

Fastighetsuppgifter
Föreningen äger fastigheten Gäddan 1 i Borlänge kommun. På fastigheten finns 9 byggnader med 56 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1946. Fastighetens adress är Hagbacksgatan 2-18 i Borlänge. Föreningen innehar marken med äganderätt.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam. Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

3 r.o.k.	Summa
56	56

Total tomtarea	16 244 m²
Bostäder bostadsrätt	4 200 m²
Total bostadsarea	4 200 m²

Årets taxeringsvärde	28 000 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	25 996 000 kr

Riksbyggens kontor i Borlänge har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Riksbyggen	Ekonomisk förvaltning
Riksbyggen	Underhållsplanering och statuskontroll
Borlänge Energi AB	Husakuten
Tele2	Kabel-tv

Dokument-ID 092221155575784789 51 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 245 tkr och planerat underhåll för 60 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet ”Årets utförda underhåll”.

Underhållsplan:
Underhållsplanen reviderades i augusti 2025. Avsättningsbehovet på 30 år är 1 023 tkr/år. Avsättning har skett med 1 023 tkr.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År	Kommentar
Stambyte	2010-2012	Liggande stammar
Relining	2009	Stående stammar
Dränering	2011-2013	Markarbeten och dränering samt byte värmeväxlare
Låsbyte	2014	
Byte radiatorer, ny cirkulationspump	2016	

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Installationer	25 856
Övrigt	34 036

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Bo Lilja	Ordförande	2027
Maja Jansson	Sekreterare	2027
Martina Domert	Vice ordförande	2027
Maria Karlin	Ledamot	2027
Ola Niemi	Ledamot	2026

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Mahlin Boberg	Suppleant	2026
Sofia Persson	Suppleant	2026

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag
Azets Revision & Rådgivning AB	Auktoriserad revisor

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Dokument-ID 092221155575784789 51 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 64 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 9 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 8 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 65 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2025-01-01 då den höjdes med 2,1%.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 4 % från och med 2026-01-01.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 6 överlåtelser av bostadsrätter skett (föregående år 7 st.)

Vid räkenskapsårets utgång var samtliga bostadsrätter placerade.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning - 5 årsöversikt

Nyckeltal i tkr	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning*	3 247	3 173	3 106	3 049	2 974
Resultat efter finansiella poster*	950	971	1 142	1 211	1 306
Soliditet %*	88	71	69	54	47
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter*	99	96	99	99	99
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	768	752	736	720	704
Energikostnad kr/kvm*	206	209	174	139	134
Sparande kr/kvm*	344	377	388	413	419
Skuldsättning kr/kvm*	230	1 013	1 046	1 865	2 185
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	230	1 013	1 046	1 865	2 185
Räntekänslighet %*	0,3	1,3	1,4	2,6	3,1

* obligatoriska nyckeltal

Dokument-ID 092221155575784789 51 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:
Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:
Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:
Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:
Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:
Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:
Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande:
Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:
Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:
Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet:
Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat med 100. Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

Dokument-ID 09222115557578478951 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet			Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse-avgifter	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	60 500	0	8 036 909	2 778 186	971 209
Disposition enl. årsstämmobeslut				971 209	−971 209
Reservering underhållsfond			1 023 000	−1 023 000	
Ianspråktagande av underhållsfond			−59 892	59 892	
Årets resultat					950 048
Vid årets slut	**60 500**	**0**	**9 000 017**	**2 786 287**	**950 048**

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	3 749 395
Årets resultat	950 048
Årets fondreservering enligt stadgarna	−1 023 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	59 892
Summa	**3 736 334**

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr	**3 736 334**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Dokument-ID 09222115557578478951 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Resultaträkning

Belopp i kr		2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	3 247 202	3 173 420
Övriga rörelseintäkter	Not 3	4 680	108 552
Summa rörelseintäkter		**3 251 882**	**3 281 972**
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	−1 530 185	−1 588 586
Övriga externa kostnader	Not 5	−204 022	−155 174
Personalkostnader	Not 6	−93 091	−103 113
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	−435 232	−432 966
Summa rörelsekostnader		**−2 262 530**	**−2 279 840**
Rörelseresultat		**989 352**	**1 002 132**
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	67 940	120 703
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	−107 245	−151 627
Summa finansiella poster		**−39 305**	**−30 924**
Resultat efter finansiella poster		**950 048**	**971 209**
Årets resultat		**950 048**	**971 209**

Dokument-ID 092221155575784789 51 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Balansräkning

Belopp i kr		2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	10 210 987	10 596 423
Inventarier, verktyg och installationer	Not 11	179 164	190 120
Summa materiella anläggningstillgångar		**10 390 151**	**10 786 543**
Summa anläggningstillgångar		**10 390 151**	**10 786 543**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar	Not 12	4 216	667
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	244 519	140 474
Summa kortfristiga fordringar		**248 735**	**141 141**
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 14	3 879 254	5 688 886
Summa kassa och bank		**3 879 254**	**5 688 886**
Summa omsättningstillgångar		**4 127 988**	**5 830 026**
Summa tillgångar		**14 518 139**	**16 616 569**

Dokument-ID 09222115557578478951 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Balansräkning

Belopp i kr		2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		60 500	60 500
Fond för yttre underhåll		9 000 017	8 036 909
Summa bundet eget kapital		**9 060 517**	**8 097 409**
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		2 786 287	2 778 186
Årets resultat		950 048	971 209
Summa fritt eget kapital		**3 736 334**	**3 749 395**
Summa eget kapital		**12 796 851**	**11 846 803**
SKULDER			
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	965 000	4 255 080
Leverantörsskulder		317 700	122 562
Skatteskulder		4 954	5 610
Övriga skulder	Not 16	34 884	37 460
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	398 751	349 054
Summa kortfristiga skulder		**1 721 288**	**4 769 765**
Summa eget kapital och skulder		**14 518 139**	**16 616 569**

Dokument-ID 09222115557578478951 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2025/2025	2024/2024
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	989 352	1 002 132
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	435 232	432 966
	1 424 584	**1 435 098**
Erhållen ränta	71	150 238
Erlagd ränta	−118 584	−149 843
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	**1 306 071**	**1 435 493**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Rörelsefordringar (ökning -, minskning +)	−39 725	−9 499
Rörelseskulder (ökning +, minskning -)	252 942	−46 659
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**1 519 288**	**1 379 335**
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Investeringar i inventarier	−38 840	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	**−38 840**	**0**
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering av lån	−3 290 080	−140 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	**−3 290 080**	**−140 000**
ÅRETS KASSAFLÖDE		
Årets kassaflöde	−1 809 632	1 239 335
Likvida medel vid årets början	5 688 886	4 449 550
Likvida medel vid årets slut	3 879 254	5 688 886
Kassa och Bank BR	3 879 254	5 688 886

Dokument-ID 09222115557578478951 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10 samt 2023:1) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	80
Badrum, renovering ytskikt	Linjär	10
Dränering, markarbeten och nya växlare	Linjär	40
Inventarier	Linjär	5

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Årsavgifter, bostäder	3 225 600	3 158 400
Övriga ersättningar	21 607	15 020
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	−5	0
Summa nettoomsättning	**3 247 202**	**3 173 420**

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Övriga rörelseintäkter	4 680	0
Försäkringsersättningar	0	108 552
Summa övriga rörelseintäkter	**4 680**	**108 552**

Dokument-ID 092221155575784789 51 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Not 4 Driftskostnader

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Underhåll	−59 892	−180 647
Reparationer	−244 786	−178 325
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	−84 000	−78 394
Försäkringspremier	−111 409	−99 472
Kabel- och digital-TV	−14 428	−37 089
Pcb/Radonsanering	0	−5 446
Serviceavtal	−1 728	0
Snö- och halkbekämpning	−4 088	−2 478
Drift och förbrukning, övrigt	−2 506	−3 348
Förbrukningsinventarier	−16 247	−19 129
Fordons- och maskinkostnader	−13 591	−4 193
Vatten	−205 918	−186 400
Fastighetsel	−66 645	−66 137
Uppvärmning	−592 307	−623 978
Sophantering och återvinning	−112 641	−103 551
Summa driftskostnader	**−1 530 185**	**−1 588 586**

Not 5 Övriga externa kostnader

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Förvaltningsarvode administration	−150 301	−115 402
IT-kostnader	−671	0
Arvode, yrkesrevisorer	−21 500	−16 250
Övriga förvaltningskostnader	−3 951	−5 633
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	−22 537	−14 898
Representation	−477	0
Telefon och porto	−1 640	0
Bankkostnader	−2 944	−2 992
Summa övriga externa kostnader	**−204 022**	**−155 174**

Not 6 Personalkostnader

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Lön till kollektivanställda	−20 979	−31 898
Styrelsearvoden	−32 320	−12 930
Sammanträdesarvoden	−16 362	−12 006
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	0	−21 630
Övriga personalkostnader	−2 138	−2 000
Sociala kostnader	−21 292	−22 649
Summa personalkostnader	**−93 091**	**−103 113**

Dokument-ID 092221155575784789 51 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Avskrivning Byggnader	−35 436	−35 436
Avskrivningar tillkommande utgifter	−350 000	−350 000
Avskrivning Installationer	−49 796	−47 530
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	**−435 232**	**−432 966**

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Ränteintäkter från likviditetsplacering	67 869	120 674
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	0	29
Övriga ränteintäkter	71	0
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	**67 940**	**120 703**

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	−107 096	−151 627
Övriga räntekostnader	−149	0
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	**−107 245**	**−151 627**

Not 10 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2025-12-31	2024-12-31
Vid årets början		
Byggnader	2 775 813	2 775 813
Mark	16 797	16 797
Standardförbättringar	17 447 475	17 447 475
Markanläggning	0	26 100
	20 240 085	**20 266 185**
Avyttringar och utrangeringar		
Avyttring och utrangeringar byggnader		−26 100
	0	**−26 100**
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	**20 240 085**	**20 240 085**

Dokument-ID 09222115557578478951 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	−1 996 187	−1 960 752
Standardförbättringar	−7 647 475	−7 297 475
Markanläggningar	0	−26 100
	−9 643 662	**−9 284 327**
Gjorda avskrivningar på årets utrangeringar		
Utrangering del byggnad - gjord avskrivning		26 100
		26 100
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	−35 436	−35 436
Årets avskrivning standardförbättringar	−350 000	−350 000
	−385 436	**−385 436**
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	**−10 029 098**	**−9 669 763**
Restvärde enligt plan vid årets slut	**10 246 423**	**10 596 423**
Varav		
Byggnader	744 189	779 626
Mark	16 797	16 797
Standardförbättringar	9 450 000	9 800 000
Taxeringsvärden		
Bostäder	28 000 000	25 938 000
Totalt taxeringsvärde	**28 000 000**	**25 996 000**
varav byggnader	*22 600 000*	*21 458 000*
varav mark	*5 400 000*	*4 538 000*

Dokument-ID 09222115557578478951 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

Anskaffningsvärden

	2025-12-31	2024-12-31
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	357 701	357 701
Installationer	475 300	475 300
	833 001	**833 001**
Årets anskaffningar		
Installationer	38 840	0
	38 840	**0**
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	**871 841**	**833 001**
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	−357 701	−357 701
Installationer	−285 180	−237 650
	−642 881	**−595 351**
Årets avskrivningar		
Installationer	−49 796	−47 530
	−49 796	**−47 530**
Ackumulerade avskrivningar		
Inventarier och verktyg	−357 701	−357 701
Installationer	−334 976	−285 180
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	**−692 677**	**−642 881**
Restvärde enligt plan vid årets slut	**179 164**	**190 120**
Varav		
Installationer	179 164	190 120

Not 12 Övriga fordringar

	2025-12-31	2024-12-31
Skattekonto	4 216	667
Summa övriga fordringar	**4 216**	**667**

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna ränteintäkter	67 869	0
Förutbetalda försäkringspremier	118 711	111 409
Förutbetalt förvaltningsarvode	52 331	28 819
Förutbetald kabel-tv-avgift	248	246
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5 359	0
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	**244 519**	**140 474**

Dokument-ID 09222115557578478951 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Not 14 Kassa och bank

	2025-12-31	2024-12-31
Bankmedel	2 518 984	5 168 984
Transaktionskonto	1 360 269	519 901
Summa kassa och bank	**3 879 254**	**5 688 886**

Not 15 Övriga skulder till kreditinstitut

	2025-12-31	2024-12-31
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	965 000	4 255 080
Summa övriga skulder till kreditinstitut	**965 000**	**4 255 080**

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi lånet ovan som kortfristig skuld. Föreningen har inte avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig. Föreningen har avsikt att omförhandla eller förlänga lånen under kommande år.

Not 16 Övriga skulder

	2025-12-31	2024-12-31
Skuld sociala avgifter och skatter	34 884	37 460
Summa övriga skulder	**34 884**	**37 460**

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna räntekostnader	2 348	13 687
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	1 893	0
Upplupna elkostnader	7 835	8 505
Upplupna vattenavgifter	17 390	15 781
Upplupna värmekostnader	66 065	76 884
Upplupna kostnader för renhållning	12 419	8 430
Upplupna revisionsarvoden	19 000	16 250
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 712	1 399
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	270 088	208 119
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	**398 751**	**349 054**

Not 18 Ställda säkerheter	**2025-12-31**	**2024-12-31**
Fastighetsinteckningar	20 300 000	20 300 000

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

Not 19 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

Dokument-ID 09222115557578478951 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Styrelsens underskrifter

Årsredovisningens innehåll blev klart den 2026-05-13

Digital underskrift med bank-id, se längst ned på sidan

Bo Lilja	Maja Jansson
Martina Domert	Ola Niemi
Maria Karlin	

Digital underskrift med Bank-ID, se längst ner på sidan:

Vår revisionsberättelse har lämnats

Azets Revision & Rådgivning AB

Camilla Edelbrink
Auktoriserad revisor

Dokument-ID 09222115557578478951 Signerat BL, MD, MJ, CE, MK, ON

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Sebohus nr 1 i Borlänge, org.nr 782600-2300.

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Sebohus nr 1 i Borlänge för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Det registrerade revisionsbolagets ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Dokument-ID 092221155557578484085 Signerat CE

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Sebohus nr 1 i Borlänge för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Falun datum enligt digital signering

Azets Revision & Rådgivning AB

Camilla Edelbrink
Auktoriserad revisor

Dokument-ID 092221155557578484085 Signerat CE

Ordlista

Anläggningstillgångar
Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning
Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning
Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg
En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening
En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse
En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll
Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll
Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats
Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.
Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.
För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse
Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar
Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.
Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.
Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder
Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.
Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.
Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder
Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet
Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder
Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning
Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot
Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldtyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet
Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter
Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader
Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift
Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning
Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter
En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning

med 20,6 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.
För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.
Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.
För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.
Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

BRF Sebohus nr 1 i Borlänge

Årsredovisningen är upprättad av styrelsen för BRF Sebohus nr 1 i Borlänge i samarbete med Riksbyggen

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se