130m²



Trollhättan Ålstad

# Ålstad Kalltorp

Svensk Fastighetsförmedling



**Ansvarig mäklare**

**Carl-Johan André**
Fastighetsmäklare, kommersiella fastigheter & villor.
Franchisetagare.
carljohan.andre@svenskfast.se
M 070-594 23 61

# Välkommen till en charmig gård i natursköna Kalltorp – för dig som söker frihet och ditt drömboende.



**Bostaden i korthet**

**Högstbjudande 2 475 000 kr**
Boarea 130 kvm
Tomtarea 58 782 kvm
Totalarea 5.9 ha

Hästgård & Boendelantbruk
Lantbruk
Inriktning Hästgård, Fritid
Upplåtelseform Äganderätt















**Övervåning.**

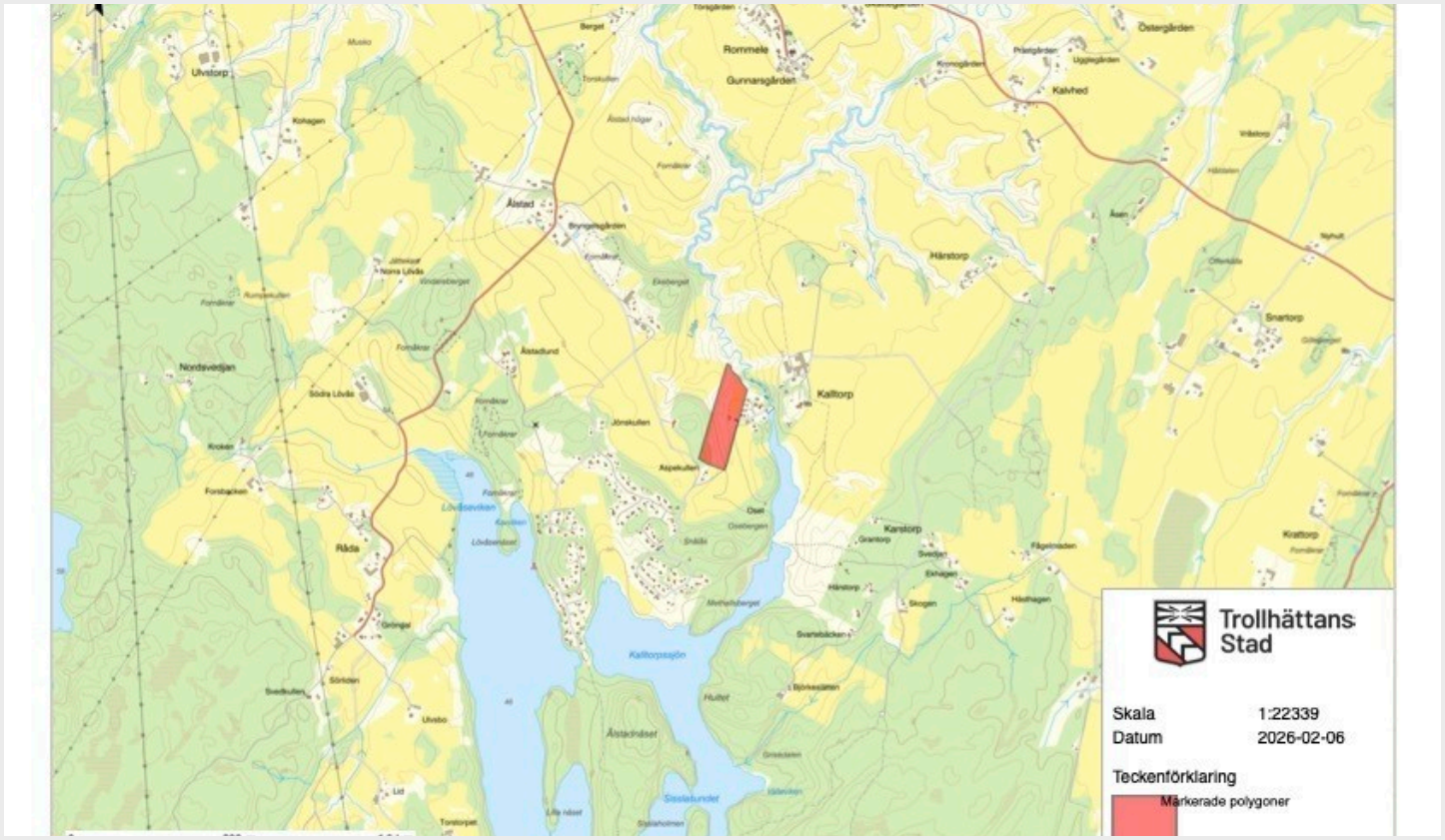


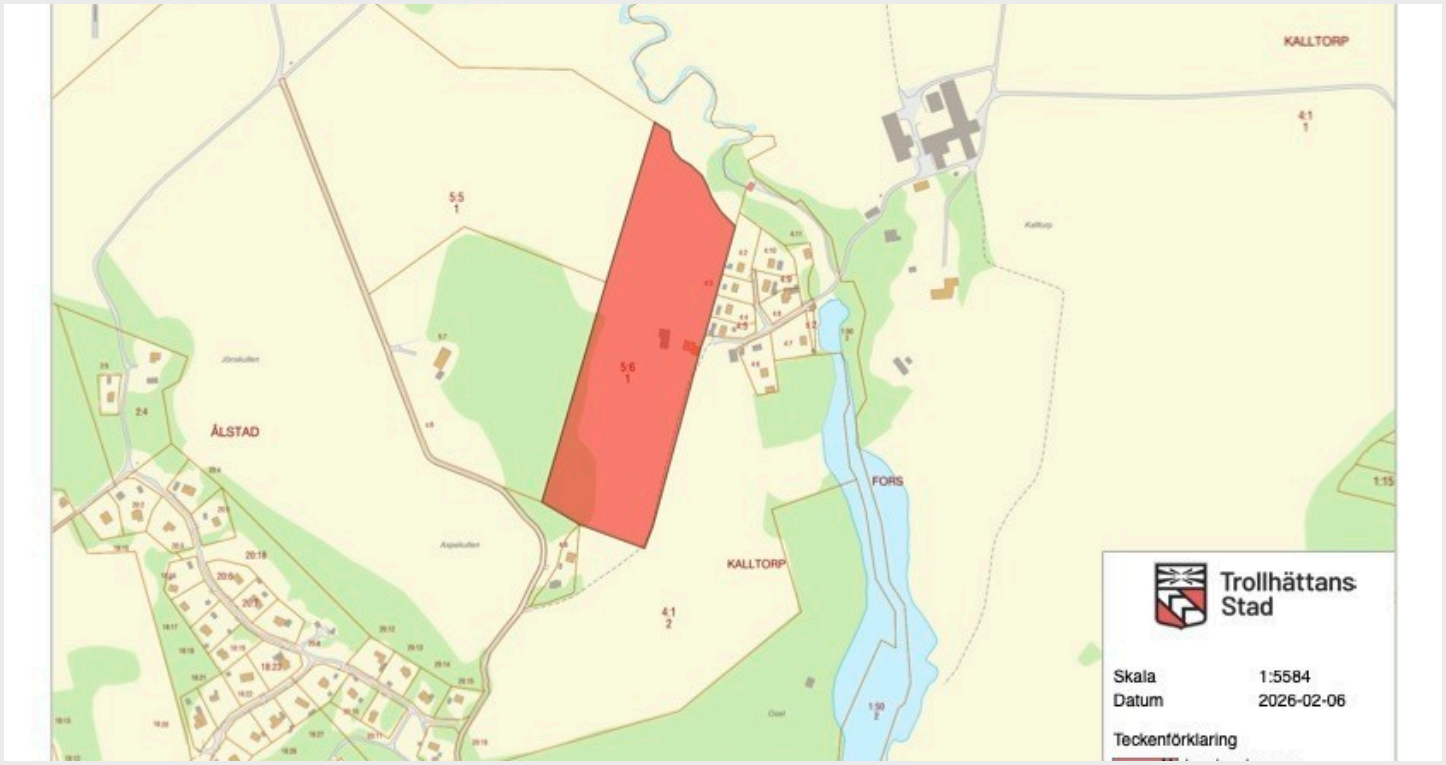






**Här finns det båtplats!**


Trollhättans Stad
Skala 1:22339
Datum 2026-02-06
Teckenförklaring
Markerade polygoner


KALLTORP
ÅLSTAD
FORS
KALLTORP
Trollhättans Stad
Skala 1:5584
Datum 2026-02-06
Teckenförklaring



# Beskrivning av Ålstad Kalltorp

Gård Ålstad Kalltorp Välkommen till en charmig gård i natursköna Kalltorp – en plats för dig som söker friheten på landet och möjligheten att skapa ditt eget drömboende.

Boningshuset om ca 130 kvm erbjuder en stabil grund med bra tak, bra fönster samt energieffektiv uppvärmning via luft/vatten-värmepump. Invändigt finns renoveringsbehov.
På fastigheten finns även en rymlig ladugård om ca 180 kvm med stalldel, vilket öppnar upp för djurhållning, hobbyverksamhet, förvaring eller entreprenörsidéer.
Den tillhörande marken om ca 5,8 hektar ger gott om utrymme för bete, odling eller mindre jordbruk. Här finns alla möjligheter att skapa ett aktivt och naturnära liv.

Som extra mervärde finns båtplats, båt och brygga i närheten – perfekt för dig som vill kombinera lantliv med närhet till vatten.
Mycket trevligt läge!!

## Bostadshus

Entréplan:
Hall/entré.
Kök med diskmaskin, Kyl, spis och fläkt.
Vardagsrum.
Sovrum.
Duschrum med toalett, handfat och dusch.
Garage, tvättstuga och pannrum. Acktank från 1988 500l.

Övreplan:

**Allmänt om bostaden**

Allrum/möblerbar hall
Sovrum 1 garderob.
Sovrum 2 garderober.
Finns även outnyttjad yta på detta plan som kan användas till boutrymme.

**Byggnadstyp**
1 1/2 plans villa

**Byggnadsår**
1909

**Antal rum**
5

**Boarea**
130 m²

**Biarea**
36 m²

**Byggnadssätt**
Vatten: Djupborrad brunn
Avlopp: Ecobox. minireningsverk 2012
Bjälklag: Trä
Fasad: Plåtfasad
Fönster: 3-glasfönster
Grund: Torpargrund
Murstock: Används ej.
Stomme: Timmer
Takbeklädnad: Plåt 2012
Utvändiga plåtarbeten: Galvaniserad målad plåt
Ventilation: Självdrag

**Balkong/Uteplats**
Uteplats under tak.

**Uppvärmning**
Byggnad

**Ekonomibyggnader**

**Ladugård/stall**

Ladugård som innehåller: Loge, ränne och stalldel.
Tak bytt 2020.

**Beskaffenhet**
Normal

**Mark**

**Småhusmark**
Areal: 0.2 ha
Taxeringsvärde: 520 000 kr

**Åkermark**
Areal: 1 ha
Taxeringsvärde: 82 000 kr

**Betesmark**
Areal: 5 ha
Taxeringsvärde: 269 000 kr

**Arealer**

**Bete**
5 ha

**Åker**
1 ha

**Övrig areal**
0.2 ha

**Summa**
6.2 ha

**Sammanställning**
Arealuppgifter enligt lantmäteriet. Total 5.88 ha, fördelat på tomtmark 5.88 ha.

**Allmänt om fastigheten**

Upplåtelseform: Äganderätt
Fastighetsbeteckning: TROLLHÄTTAN ÅLSTAD 5:6
Kommun: Trollhättan

**Servitut**
servitutlast: Avtalsservitut: KRAFTLEDNING MM - SE BESKRIVNING
Avtalsservitut: KRAFTLEDNING - SE BESKRIVNING
Avtalsservitut: KRAFTLEDNING - SE BESKRIVNING

**Förvärtillstånd krävs**
Nej

**Samfällighet**
TROLLHÄTTAN ÅLSTAD S:5
TROLLHÄTTAN ÅLSTAD S:2
TROLLHÄTTAN ÅLSTAD S:3
TROLLHÄTTAN ÅLSTAD S:4
TROLLHÄTTAN ÅLSTAD S:6
TROLLHÄTTAN ÅLSTAD S:8
TROLLHÄTTAN ÅLSTAD S:7
TROLLHÄTTAN ÅLSTAD S:9
TROLLHÄTTAN ÅLSTAD S:11
TROLLHÄTTAN ÅLSTAD S:10

**Gemensamhetsanläggningar**
TROLLHÄTTAN KULLEMOSSEN GA:1 - VÄG
TROLLHÄTTAN KALLTORP GA:1 - VÄG

**Inriktning**
Hästgård, Fritid

**Allmänt om bostaden**

**Ekonomi**

Pris: 2 475 000 kr

**Taxeringsvärde**
Taxeringsvärdet är 2 095 000 kr (fastställt2023) varav byggnadsvärde 1 224 000 kr, markvärde 871 000 kr.
Fördelat på:
Åkermark : 82 000 kr
Småhusmark : 520 000 kr
Betesmark : 269 000 kr
Ladugård/stall : 47 000 kr
Bostadshus : 1 177 000 kr
Typkod: 120, Lantbruksenhet bebyggd

**Driftskostnad**
Total driftskostnad: 47 083 kr/år
Antal personer i hushållet: 1

Fördelas enligt följande:
Försäkring: 4 095 kr/år
Renhållning: 1 668 kr/år
Uppvärmning: 24 000 kr/år
Vägavgift/snöröjning: 1 020 kr/år
Vatten och avlopp: 6 300 kr/år
El: 10 000 kr/år
Utöver ovanstående eventuella driftskostnader tillkommer fastighetsskatt med belopp om 10074 kr.

**Årlig elförbrukning**
16 792 kWh/år

Vatten & avlopp kostnaden innehåller: Byte fosforsäck, avloppstömning och underhåll.
Uppvärmningskostnaden inkluderar även varmvatten.
Elkostnaden inkluderar även elnätskostnad.

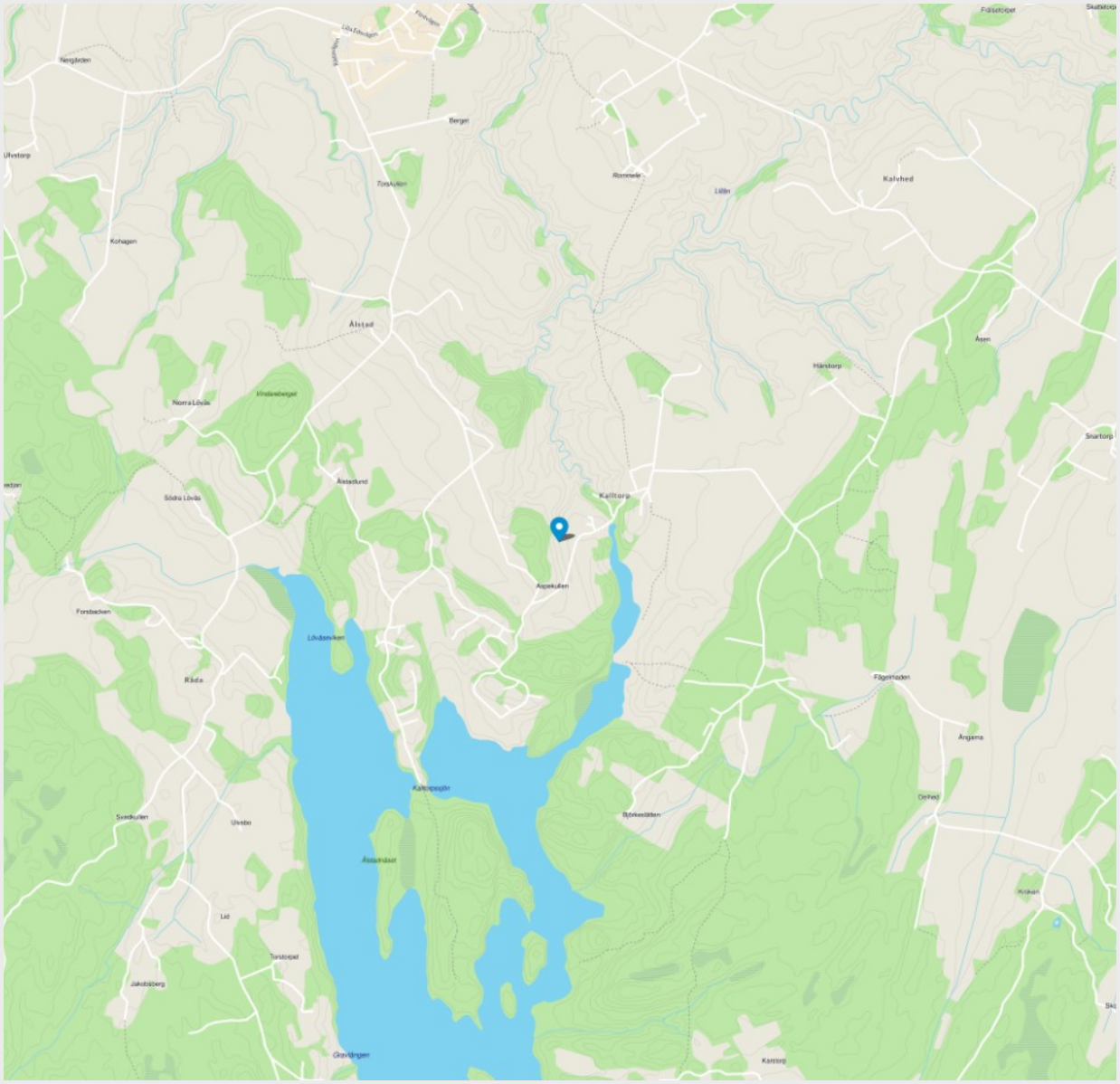
**Pantbrev**
Det finns 2 st pantbrev uttaget till ett värde av 1 050 000kr.

**Tillträde**
Enligt överenskommelse

**Vad kostar det nya boendet?**

**Boendekostnadskalkyl**
Ansvarig mäklare erbjuder dig som ska köpa bostad en skriftlig beräkning över dina personliga boendekostnader. Om du önskar en boendekostnadskalkyl - meddela mäklaren. Uppgifterna i objektsbeskrivningen härrör huvudsakligen från säljaren och kontrolleras av fastighetsmäklaren endast om omständigheterna ger anledning till detta.

**Ålstad**


Nergården
Berget
Ulvstorp
Torskullen
Rommele
Lillen
Kalvhed
Kohagen
Ålstad
Åsen
Härstorp
Norra Lövås
Lindansberget
Snartorp
Ålstadlund
Södra Lövås
Kalltorp
Aspekullen
Forsbacken
Lövåsevikken
Råda
Fågelmaden
Ångarna
Kalltorpssjön
Oelhed
Sveckullen
Ulvsbo
Björkesäden
Ålstadnäset
Krokan
Lid
Torstorpet
Jakobsberg
Gravlängen
Karstorp

# Information till dig som köper fastighet

## Objektsbeskrivning

Mäklaren är skyldig att tillhandahålla en beskrivning av bostaden till tilltänkta köpare (objektsbeskrivning). Objektsbeskrivningen ska innehålla vissa obligatoriska uppgifter. Uppgifterna i objektsbeskrivningen bygger dels på uppgifter från offentliga register, dels på uppgifter som säljaren lämnat. Som regel innehåller objektsbeskrivningen också allmän information, som t ex rumsfördelning, maskinell utrustning, foton och ritningar.

När mäklaren upprättat objektsbeskrivningen får säljaren ta del av denna för att säljaren ska kunna rätta till eventuella felaktigheter innan bostaden marknadsförs. Det är säljaren som i första hand ansvarar för att uppgifterna är riktiga. Om mäklaren har anledning att misstänka att någon uppgift är felaktig måste dock mäklaren kontrollera om uppgiften stämmer.

## Budgivning

Bud är inte bindande. Den som lägger ett bud på en bostad är inte bunden av budet, inte ens om budet är skriftligt. Säljaren av bostaden är inte heller bunden av några bud. En säljare behöver inte sälja till den person som lagt det högsta budet och behöver heller inte motivera sitt val av köpare.

Enligt mäklarlagen ska mäklare föra en förteckning över alla bud som lämnas där budgivarens namn, kontaktuppgifter, det belopp som bjudits och tidpunkten för när budet lämnades samt eventuella villkor framgår. Budförteckningen ska överlämnas till både köparen och säljaren när uppdraget upphör, d v s vanligtvis på tillträdesdagen.

## Kontraktet är bindande

För att ett köp ska vara giltigt måste vissa formkrav som framgår av Jordabalken vara uppfyllda. Kontraktet ska vara skriftligt och innehålla uppgift om fastigheten som överlåts och om priset. Vidare ska kontraktet innehålla en förklaring om att överlåtelsen av fastigheten sker genom kontraktet (överlåtelseförklaring). Kontraktet ska skrivas under av både säljaren och köparen. Ett köpekontrakt där alla formkrav är uppfyllda är ett bindande kontrakt som köpare eller säljare inte utan vidare ensidigt kan ångra. Detta innebär också att det inte finns något köp innan formkraven är uppfyllda och att den part som undertecknat kontraktet kan ändra sig fram till den tidpunkt då båda parter undertecknat kontraktet, samt att kontraktet manifesterats utåt (exempelvis genom att det kommit tillbaka till mäklaren i original).

**Svävarvillkor**
Villkor som ger en av parterna rätt att frånträda köpet, måste tas med i kontraktet för att vara giltiga. Situationer som kan behöva regleras genom s k svävarvillkor är exempelvis villkor om lån eller försäljning för köparen, köp av ny bostad för säljaren eller besiktning.

En sista dag ska alltid anges till vilken svävarvillkoret ska gälla. Köpet hålls ”svävande” till dess att villkoret är uppfyllt eller sista dagen passerats. Om köpet ska hållas svävande eller inte är en del av förhandlingen mellan parterna.

Säljaren har fri prövningsrätt och kan fritt välja mellan en spekulant som kräver t ex ett besiktningsvillkor och en annan spekulant som inte har det kravet, oavsett vem som lagt det högsta budet.

## Betalning av köpeskillingen

Köpeskillingen betalas vanligtvis i två steg, först en handpenning som erläggs till mäklarens klientmedelskonto i samband med köpet och sedan en slutlikvid som erläggs i samband med tillträdet. Utgångspunkten är att säljaren tar emot köpeskillingen på ett konto i svensk bank som innehas av säljaren och att köparen erlägger köpeskillingen från ett konto i svensk bank som innehas av köparen. Köparen måste även i detalj kunna redovisa samt uppvisa dokumentation avseende pengarnas ursprung innan kontrakt ingås.

## Fast och lös egendom

I Jordabalken definieras vad som är fast egendom. Det som inte är fast egendom är istället lös egendom. I lagen definieras även vad som anses utgöra tillbehör till fast egendom, sk fastighetstillbehör (exempelvis byggnad eller på rot stående träd).

Till byggnad finns det även särskilda byggnadstillbehör. Såväl fastighetstillbehör som byggnadstillbehör ingår i köpet i den mån de fanns vid tidpunkten för kontraktsskrivningen, om inte annat avtalats.

**Ingår hatthyllan i köpet?**
Exempel på byggnadstillbehör är badkar, duschkabin, toalett, tvättmaskin, torkskåp, torktumlare, spis, kyl, frys, garderober, TV-antenn, parabol, tjuvlarm, fönstergaller, hatthylla, nycklar och porttelefon. Dessa anses endast vara tillbehör om de faktiskt finns på kontraktsdagen. Det som fanns vid visningen av bostaden ska ingå i köpet om inte annat avtalats. Säljaren kan alltså inte tvingas tillföra något som inte fanns när kontrakt skrevs, även om de hade utgjort tillbehör om de hade funnits vid kontraktsskrivningen.

Säljare och köpare kan dock alltid tillsammans bestämma vad som ska ingå – eller inte ingå – i ett köp. Man kan alltså avtala om att egendom som är tillbehör inte ska ingå eller att lös egendom ska ingå i köpet. Om det t ex finns en tvättmaskin i bostaden kan köparen räkna med att den lämnas kvar eftersom den enligt lag är ett tillbehör. Om säljaren däremot vill ta med sig tvättmaskinen måste han innan köpet informera köparen om det och detta bör även dokumenteras i avtalet. Samma sak gäller om t ex köparen inte vill ha säljarens tvättmaskin, då måste det tas med i avtalet.

I annat fall kan inte köparen i efterhand kräva att säljaren tar bort tvättmaskinen.

## Energideklaration

Enligt lag ska säljaren av ett småhus som huvudregel uppvisa en högst tio år gammal energideklaration för spekulanter och överlämna en kopia till köparen. Säljaren ska även ange uppgift om byggnadens energiprestanda vi annonsering. Boverket kan utfärda vite mot säljare som inte tillhandahåller en energideklaration när byggnaden bjuds ut till försäljning. Om det inte finns någon energideklaration har köparen rätt att låta upprätta en energideklaration på säljarens bekostnad.

## Finansiering av köpet och boendekostnadskalkyl

Som köpare är det av yttersta vikt att ha sin finansiering av köpet ordnad innan bindande avtal sluts. Om avtalet inte innehåller något villkor om finansiering kan köpet inte återgå, även om köparen inte har sin finansiering klar på tillträdesdagen, och utebliven betalning kan medföra att säljaren kan häva köpet och kräva skadestånd.

Ansvarig mäklare erbjuder dig som ska köpa bostad en skriftlig beräkning av dina boendekostnader. Meddela mäklaren om du önskar hjälp med detta.

## Lagfartsavgift och annan stämpelskatt

När man köper en fastighet ska man betala stämpelskatt till staten. Stämpelskatten beräknas på det belopp som är högst av köpeskillingen för fastigheten och taxeringsvärdet året före det år lagfart beviljas. Stämpelskatten är 1,5 procent för privatpersoner och 4,25 procent för företag. Vid köp av tomträtt, beräknas skatten på det högsta av värdena av den köpeskilling som köparen har betalat och det taxerade byggnadsvärdet för föregående år. Utöver stämpelskatten tillkommer en expeditionsavgift.

Om köparen behöver ta ut nya inteckningar och pantbrev i fastigheten, ska köparen betala stämpelskatt även för detta. Stämpelskatten är 2 procent på inteckningsbeloppet. En expeditionsavgift per uttagen inteckning utgår också.

## Ansvaret för fel i bostaden

Enligt Jordabalken ska fastigheten stämma överens med vad som avtalats mellan parterna och inte heller avvika från vad köparen med fog kunnat förutsätta vid köpet. Fastighetens skick bedöms utifrån förhållandena på kontraktsdagen.

För sådana fel som köparen haft möjlighet att upptäcka eller haft anledning att räkna med p g a fastighetens ålder och skick, kan säljaren inte hållas ansvarig. Säljaren ansvarar dock för dolda fel, d v s sådana fel i fastigheten som köparen inte borde ha upptäckt, oavsett om säljaren själv känt till felen eller inte. Säljarens ansvar för dolda fel i fastigheten gäller i tio år.

**Köparens undersökningsplikt**
Kraven på köparens undersökning av fastigheten är långtgående. Fastigheten ska undersökas i alla dess delar och funktioner. Finns det möjligheter måste köparen även inspektera vindsutrymmen, krypgrunder och andra svårtillgängliga utrymmen. Särskild uppmärksamhet bör ägnas åt att upptäcka eventuella fuktskador, rötskador, skador på vatten- och avloppsanläggningar, sprickbildningar i fasad och grundmur samt skorstensstock. Upptäcker köparen fel eller symptom på fel i fastigheten eller är fastigheten överhuvudtaget i sådant skick att fel kan misstänkas, skärps kraven på köparens undersökningsplikt. Även de uppgifter säljaren lämnar påverkar undersökningspliktens omfattning.

Om säljaren upplyser köparen om ett misstänkt fel utgör upplysningen en varningssignal, som bör föranleda en mer ingående undersökning från köparens sida. Å andra sidan ska köparen inte behöva undersöka sådana delar av fastigheten som säljaren lämnat uttryckliga utfästelser eller garantier för, under förutsättning att dessa inte är för allmänt hållna. Köparen bör slutligen ha i åtanke att säljaren inte svarar för fel och brister, som köparen borde ha förväntat sig med hänsyn till fastighetens ålder, pris, skick och användning.

Rör köpet ett begagnat hus måste köparen ta i beräkning att vissa delar och funktioner utsatts för slitage och på grund av ålder t o m kan vara uttjänta och i behov av utbyte eller i vart fall renovering.

## Särskilt om anlitande av besiktningsman

Jordabalken utgår från att köparen själv i normalfallet ska kunna uppfylla sin grundläggande undersökningsplikt och det är alltså inget krav att anlita sakkunnig för detta. Trots det väljer de flesta köpare att anlita s k besiktningsman eller annan sakkunnig och detta är att rekommendera om man inte själv har särskild byggnadsteknisk kunskap. Detsamma gäller

om köparen inledningsvis själv undersökt fastigheten och då upptäckt symtom på fel som det kan vara svårt att bedöma betydelsen av. Som angivits ovan ska köparen undersöka fastigheten i alla dess delar och funktioner. Anlitar köparen en sakkunnig är det därför viktigt att vara observant på vilken omfattning en beställd besiktning har. Normalt omfattar inte en sådan besiktning vissa delar av fastigheten såsom elinstallationer, vatten och avlopp, rökgångar m m varför köparen bör överväga att komplettera sin undersökning.

**Säljarens upplysningsplikt**
Någon generell upplysningsskyldighet motsvarande köparens undersökningsplikt finns i egentlig mening inte. Säljaren får dock inte undanhålla information på ett svikligt eller ohederligt sätt och heller inte medvetet utnyttja köparens okunskap om ett visst förhållande. Vid utelämnande av väsentlig information kan säljaren under vissa förutsättningar bli skadeståndsskyldig.

Köparen kan som huvudregel inte såsom fel åberopa omständigheter som säljaren informerat om. Det är således i säljarens eget intresse att upplysa köparen om de fel eller symptom som säljaren känner till eller misstänker finns.

**Ansvarstid (preskription)**
Säljarens ansvar för fel upphör tio år efter det att köparen tillträdde fastigheten.

**Köparens skyldighet att påtala fel (reklamation)**
Vill köparen åberopa att fastigheten är behäftad med fel, ska köparen meddela säljaren om detta (reklamera) inom skälig tid efter det att köparen märkt eller borde ha märkt felet. Om köparen inte reklamerar i rätt tid förlorar denne i normalfallet sin rätt att göra gällande påföljder på grund av felet.

## Mäklarens roll och ansvar

En fastighetsmäklare ska tillvarata både säljarens och köparens intressen. Uppdraget ska utföras omsorgsfullt och i enlighet med god fastighetsmäklarsed. Inom ramen för de krav som god fastighetsmäklarsed ställer ska mäklaren särskilt beakta uppdragsgivarens ekonomiska intressen.

När det gäller eventuella fel och brister i en förmedlad bostad är det viktigt att förstå att mäklaren förmedlar försäljningen av bostaden från säljaren till köparen. Det är inte mäklaren som säljer bostaden. Ansvaret för fel och brister ligger normalt antingen hos säljaren eller hos köparen enligt vad som framgår ovan. Mäklaren är dock skyldig att upplysa köparen om sådana fel i bostaden som mäklaren iakttagit eller annars känner till eller med hänsyn till omständigheterna har särskild anledning att misstänka. Någon undersökningsplikt motsvarande köparens undersökningsplikt har dock inte mäklaren. Däremot ska mäklaren kontrollera vem som har rätt att förfoga över fastigheten och vilka inteckningar, servitut och andra rättigheter som belastar den. Mäklaren ska också kontrollera om fastigheten har del i en eller flera gemensamhetsanläggningar.

En fastighetsmäklare måste vara registrerad hos Fastighetsmäklarinspektionen (FMI). FMI är en statlig myndighet som utövar tillsyn över fastighetsmäklare. Bland kraven för att vara registrerad finns en skyldighet att ha en ansvarsförsäkring. Försäkringen ska täcka eventuell ekonomisk förlust som mäklaren genom oaktsamhet eller uppsåt orsakar sina kunder. [1.]

## Tilläggstjänster

En mäklare, eller ett mäklarföretag, får inte ägna sig åt förtroenderubbande verksamhet. Det anses inte förtroenderubbande att förmedla tilläggstjänster, så länge eventuell ersättning för dessa tjänster inte är för stora. Mäklarens, och mäklarföretagets, tilläggstjänster och eventuell ersättning för dessa redovisas i separat dokument.

## Journal

Mäklaren är skyldig att föra anteckningar (journal) över förmedlingsuppdraget. Journalen ska innehålla anteckningar över väsentliga delar av förmedlingsuppdraget och överlämnas till säljare och köpare när uppdraget slutförts (vanligtvis vid tillträdet).

## Reklamation av mäklartjänsten

Om en köpare eller säljare vill reklamera mäklartjänsten ska detta göras inom skälig tid efter att kunden insåg eller borde ha insett de omständigheter som ligger till grund för reklamationen. Anser sig kunden ha drabbats av ekonomisk skada gäller detsamma för underrättelse om skadeståndskrav enligt fastighetsmäklarlagen.

Reklamation och underrättelse om skadeståndskrav ska ställas till ansvarig fastighetsmäklare personligen. Detta kan göras muntligt eller skriftligt. Skriftlig framställan skickas eller överlämnas till fastighetsmäklaren på den adress som anges i objektsbeskrivningen. Den bortre tidsgränsen för när en reklamation kan framställas är tio år från avtaletsingående (preskription).

**Vem kan pröva tvist med mäklaren?**
Då kunden är konsument kan denne vända sig till Fastighetsmarknadens reklamationsnämnd (FRN) vid tvist mot fastighetsmäklare i fråga om skadeståndskrav eller krav på nedsättning av provision enligt fastighetsmäklarlagen. Kravet måste dock först ha framförts till mäklaren och tillbakavisats av denne.

Vidare kan Fastighetsmäklarinspektionen (FMI), som utövar tillsyn över fastighetsmäklare, pröva om mäklaren brustit i sina skyldigheter. FMI kan dock inte pröva frågan om skadestånd.

**Information om uppförandekoder**
Svensk Fastighetsförmedlings mäklare är medlemmar i Mäklarsamfundet och har åtagit sig att följa branschorganisationens etiska regler.

1) Försäkringen gäller både då mäklaren förmedlar bostäder samt förmedling av Svensk Fastighetsförmedlings centrala tilläggstjänster.

## Kundkännedom

Mäklaren omfattas av penningtvättslagen och måste uppnå kundkännedom avseende sina kunder. Detta innebär bl a en skyldighet att ställa frågor om bland annat syftet med olika transaktioner och hur ett köp ska finansieras. I vissa fall kan fastighetsmäklaren behöva se avtal, kvitton, fakturor eller andra handlingar som bekräftar kundens förklaring.

**Mer information**
www.svenskfast.se
www.fmi.se
www.maklarsamfundet.se
www.frn.se

Läs mer

# Bostadsaffären är bara början

**Med oss får du inte bara en bostadsaffär med rätt känsla. När du lämnar din nuvarande bostad och flyttar till något nytt har vi en rad olika samarbeten som underlättar och förenklar både nu och i framtiden.**

**Bolån**
Genom vår egen kostnadsfria bolånetjänst Ordna Bolån kan vi erbjuda dig snabb och personlig rådgivning när du behöver ett lånelöfte till bra villkor. Därutöver har vi nära samarbete med fullservicebanken Nordea. Ansök direkt hos våra samarbetspartners eller prata med din mäklare.[1)]

**Försäkringar**
I samarbete med Anticimex har vi utvecklat den unika försäkringen Varudeklarerat som sju av tio villasäljare väljer och som ger bästa skyddet för både säljare och köpare. Ett Varudeklarerat hus är besiktigat och i det skick som framgår av besiktningsprotokollet. Säljare och köpare får ett starkt försäkringsskydd i tio år efter bostadsaffären med husförsäkringen. Svensk Fastighetsförmedling är ensamma om att erbjuda Varudeklarerat. Läs mer på svenskfast.se/tjanster/varudeklarerat. [1)]

Ansvarsförsäkringen Säljskydd Bostadsrätt är framtagen tillsammans med Anticimex och skyddar dig mot oväntade krav från köparen i två år. Försäkringen kräver ingen besiktning och täcker det som motsvarar dolda fel. Läs mer på svenskfast.se/tjanster/saljskyddbr. [1)]

**Areamätning**
När mätte du din boarea senast?
I samarbete med Anticimex erbjuder vi en korrekt uppmätning av bostadens area – bra för både köpare och säljare.[1)]

**Koppla på ett prova-på-elavtal**
Glöm inte elen när du byter bostad.
Vårt samarbete med Vattenfall gör att du kan ta del av ett extra förmånligt elavtal.[1)]

**Trygga din bostad med hemlarm**
I samarbete med Verisure kan vi erbjuda dig skräddarsydda larmpaket till väldigt bra priser.

**Energideklarera för hållbarhet**
Checkat och klart. Enligt lag ska alla småhus innan de säljs ha en giltig energideklaration med information om energiprestanda och åtgärder som kan göras för att minska energiförbrukningen. Tillsammans med Anticimex hjälper vi dig gärna med det.[1)]

**Hemförsäkring från tillträdesdagen**
If är Nordens ledande skadeförsäkringsbolag och vår samarbetspartner för hem- och fritidshusförsäkringar. Tillsammans underlättar vi för våra kunder att skaffa ett tryggt och bra försäkringsskydd för sitt nya hem eller fritidhus.[1)]

**Samla bostadsinformationen digitalt**
När du köper en bostad genom oss på Svensk Fastighetsförmedling ingår appen House:ID Premium i ett år. Den hjälper dig att samla allt som rör din bostad och vi hämtar automatiskt över din bostadsfakta och alla dokument från ditt bostadsköp så att du kan komma igång så snabbt och smidigt som möjligt.

**Marknadsför din bostad**
Se till att synas för fler. Hemnet är Sveriges populäraste sajt för bostadssökande. När du säljer via oss erbjuds du självklart möjlighet att marknadsföra din bostad på Hemnet.[2)]

**Familjens Jurist**
Att köpa eller sälja en bostad är en av livets största affärer och ofta väcks frågor kring just avtal och juridik. Vad gäller om vi betalar olika mycket och hur fördelas bostadens värde vid en separation? Tillsammans med Familjens Jurist får du vägledning samt hjälp att skriva de avtal du behöver i samband med bostadsaffären, till ett rabatterat pris.[1)]

**Deklarationstjänsten**
Du vet väl att du måste deklarera din bostadsförsäljning. I samarbete med House:ID erbjuder vi dig en digital tjänst som underlättar och optimerar din deklaration. [3)]

**Läs mer genom att scanna QR-koden eller gå in på svenskfast.se**

1) Fastighetsmäklaren erhåller ingen ersättning vare sig direkt eller indirekt vid förmedling av erbjudandet.

2) Mäklarföretaget erhåller en administrationsersättning om 600 kronor för varje annons som publiceras på Hemnet. Mäklarföretag kan välja att samarbeta med Hemnet i marknadsföringssyfte och förmedling av Hemnets tilläggsprodukter där mäklare förväntas ge råd och rekommendationer till bostadssäljaren om vilken eller vilka av Hemnets produkter som passar bäst utifrån t ex marknadsförhållanden och kundens situation. För detta arbete utgår en provision på de produkter som bostadssäljaren köper av Hemnet. Nivån på provision beräknas kvartalsvis och kan variera mellan 0% och 30% beroende på andel annonser där bostadssäljaren har valt ett uppgraderat annonspaket på sin mäklares rekommendation.

3) Mäklarföretaget erhåller en administrationsersättning om 318 kr kronor för varje förmedlad deklarationstjänst.