

ÅRSREDOVISNING 2024

Brf Bonneville i Vega

Denna årsredovisning är producerad av Fastum

Innan du deltar i föreningens årsstämma eller inför lägenhetsköp, är det klokt att läsa och förstå bostadsrättsföreningens årsredovisning. Den visar föreningens ekonomi och ger dig en överblick över förra årets ekonomiska historia.

Guide – Så tolkar du årsredovisningen

Årsredovisningen är uppdelad i flera avsnitt. Nedan följer en förklaring av vad de olika avsnitten innehåller, så att du lättare kan förstå och använda informationen i dokumentet.

- **Förvaltningsberättelse:** Ger en allmän beskrivning av föreningen och dess fastigheter, samt en beskrivning om väsentliga händelser under året. Här hittar du också ett antal nyckeltal.

- **Resultaträkning:** Här kan du se föreningens intäkter och kostnader, alltså hur pengar från avgifter och hyror används till alla föreningens kostnader. Jämför gärna siffrorna med föregående år. Resultatet kan variera kraftigt beroende på underhållskostnader.
  Om det finns ett underskott, försök att exkludera underhållskostnaderna och se om resultatet då blir positivt. Kom ihåg att en bostadsrättsförening ska följa självkostnadsprincipen, vilket innebär att intäkterna så nära som möjligt ska täcka kostnaderna.

- **Balansräkning:** Här ser du föreningens tillgångar och skulder vid räkenskapsårets slut. Du kan se hur mycket pengar som finns i kassan. Jämför detta med förra årets siffror. Om det finns en stor minskning, ta reda på varför. Det kan bero på större underhåll som har genomförts.

- **Noter:** I resultat- och balansräkningen finns hänvisningar till noter. Dessa ger detaljerad information om de olika posterna och jämför dem med föregående år.

Ordlista

Anläggningstillgångar: Tillgångar som är avsedda att stadigvarande användas i föreningen.
Avskrivning: När en anskaffningsutgift för en tillgång inte kostnadsförs direkt utan periodiseras, dvs fördelas på så många år som är den beräknade ekonomiska livslängden.
Balansräkning: En sammanställning över föreningens tillgångar, skulder och eget kapital.
Förvaltningsberättelse: Del i årsredovisningen där styrelsen redovisar verksamheten i text.
Inre reparationsfond: Fond avsedd för utgifter för reparationer i en bostadsrättslägenhet.
Insats: Den kapitalinsats som bostadsrättens första ägare gjorde.
Kapitaltillskott: Då föreningens medlemmar betalar mer insatser. Detta kan göras för att t.ex. betala av på föreningens lån eller reparera huset. Tillskottet kan användas för att minska reavinstskatten.
Kortfristiga skulder: Skulder som förfaller till betalning inom ett år.
Likviditet: Föreningens betalningsförmåga på kort sikt.
Långfristiga skulder: Skulder som förfaller till betalning efter mer än ett år.
Omsättningstillgångar: Tillgångar som är avsedda för omsättning eller förbrukning.
Resultaträkning: En sammanställning på föreningens intäkter och kostnader under räkenskapsåret.
Soliditet: Föreningens betalningsförmåga på lång sikt.
Underhållsfond: Fond för framtida reparationer och underhåll som föreningen gör avsättning till årligen. Storleken på avsättningen styrs dels av stadgarna dels av årsstämman. Kallas även yttre reparationsfond. Fonden innehåller inga pengar i sig, utan motsvarar reserverade medel i föreningens balansräkning.
Upplupna intäkter: Intäkter för räkenskapsåret utan skickad faktura eller erhållen betalning.
Upplupna kostnader: Kostnader som tillhör räkenskapsåret utan skickad faktura eller erhållen betalning.
Upplåtelse: Sker då en bostadsrätt skapas första gången vid nyproduktion eller ombildning.
Upplåtelseavgift: En avgift som föreningen kan ta ut tillsammans med insatsen när en bostadsrätt upplåts. Tas ibland ut om föreningen upplåter en bostadsrätt först då föreningen har varit i gång en tid.
Upplåtelseavtal: Avtal mellan föreningen och bostadsrättens köpare då bostadsrätten köps för första gången.
Årsavgift: Avgiften som bostadsrättsägare betalar till föreningen för att täcka föreningens kostnader.
Årsstämma: Föreningens högsta beslutande organ.

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Bonneville i Vega, med säte i Haninge kommun, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen Bonneville i Vega registrerades hos Bolagsverket den 28 juni 2016.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229), dvs äkta bostadsrättsförening. Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter, och i förekommande fall mark och lokaler, åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning. Vidare att i förekommande fall uthyra kommersiella lokaler.

Föreningens stadgar
Föreningens gällande stadgar registrerades hos Bolagverket den 18 november 2016.

Föreningens fastighet
Föreningen består av 45 bostadsrätter i ett punkthus med fem våningar samt ett lamellhus i fem våningar. Den totala boarean (BOA) är ca 2 584 kvm.

Lägenhetsfördelning:
32 st 2 rum och kök
9 st 3 rum och kök
4 st 4 rum och kök

Föreningens byggnader är fullvärdesförsäkrade hos Brandkontoret inklusive ansvarsförsäkring för styrelsen.

Förvaltning
Föreningen har avtal avseende ekonomisk förvaltning med Fastum AB.
Föreningen har avtal med FL Fastighetsservice & Larmteknik AB avseende fastighetsskötsel.

Styrelse
Styrelsen har efter ordinarie föreningsstämma den 6 maj 2024 haft följande sammansättning:

Ledamöter	Peggie Olkerud	ordförande
	Karen Lopez	avgått
	Ann-Sofie Sjöholm	
	Madeleine Pettersson	
Suppleanter	Sara Nyberg	
	Lennart Eriksson	
	Carina Karlström	avgått

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av styrelsens ledamöter två i förening.
Styrelsen har under året haft 12 (9) protokollförda sammanträden.

Revisorer
Kungsbron Borevision AB, med Maria Sukhova som huvudansvarig revisor.

Valberedning Nabel Haasan

Yttre fond
Avsättning till föreningens fastighetsunderhåll ska årligen ske enligt antagen underhållsplan alternativt med ett belopp motsvarande minst 0,1% av fastighetens taxeringsvärde.

Underhållsplan
Föreningen har en aktuell underhållsplan.

Ekonomisk plan
Styrelsen har upprättat en ekonomisk plan för föreningens verksamhet och denna är registrerad av Bolagsverket den 25 oktober 2018.

Årsavgifter
Årsavgifter tas ut från föreningens medlemmar för att täcka föreningens löpande utgifter för drift och underhåll av föreningens fastighet, räntebetalningar och amorteringar av föreningens fastighetslån samt fondering av medel för framtida underhåll.

Kommunal fastighetsavgift
Enligt nu gällande skatteregler är fastigheten helt befriad från fastighetsavgift avseende bostäder de första 15 åren efter värdeåret 2019. Därefter utgår full fastighetsavgift.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vi har haft en vårsamling för våra medlemmar där föreningen bjöd på korv mm, tyvärr var det ett lågt deltagande. Under hösten genomfördes även en samling för våra medlemmar som anordnades av vår ansvarige för grannsamverkan.

Vi har under året bytt sand i sandlådan, utfört dränerings-/ och markarbeten längs berget, utfört markarbeten vid gemensamma uteplatsen, samt skapat förvaringsfack i träbänken för förvaring av ex uteleksaker, redskap, etc. (markarbetet kommer att avslutas under våren 2025) Vi har även haft 5-årsbesiktning av husen och lyfte då upp problem med ventilation (bl a matos i lägenheterna), avsaknad av avrinning vid våra entréer, samt viss avsaknad av trottoarsten intill husvägg. Ventilationen ska nu vara åtgärdat samt att byggherren har åtgärdat så att vi har avledning av vatten vid entréerna och de har fyllt ut med grus mellan gatsten och husfasaden.

Styrelsen har under slutet av 2024 skickat ut underlag till 5 olika banker för möjligheten att sänka föreningens räntekostnader, arbetet fortgår i styrelsen under 2025. I budgeten för 2025 har en höjning av månadsavgiften gjorts, det för att klara div prisökningar för föreningen. Styrelsen har under året påbörjat en översyn av vatten, värme och el kopplat mot Vattenfall. Föreningen har den modernaste tekniken avseende värme i husen och vi tittar även på möjligheten att eventuellt kunna byta till förnybar el, dock ingen ändring som får påverka elpriset för våra medlemmar.

Årsavgifter har ökat med 7% från 240101 och årsavgifter kommer öka med 5% från 250101.

Medlemsinformation

Förändringar i medlemsantalet	**2024**	**2023**
Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början	59	59
Antalet tillkommande medlemmar under räkenskapsåret	15	4
Antalet avgående medlemmar under räkenskapsåret	-14	-4
Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut	60	59

Antal överlåtelser under året har varit 10 (3) stycken. 5 medlemmar har beviljats andrahandsupplåtelse.

Flerårsöversikt (Tkr)	**2024**	**2023**	**2022**	**2021**
Nettoomsättning	2 643	2 460	2 097	2 042
Resultat efter finansiella poster	-1 158	-975	-1 337	-870
Soliditet (%)	76,82	76,95	77,06	75,71
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt (kr)	1 011	944	810	790
Skuldsättning per kvm (kr)	13 266	13 307	13 347	13 388
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt (kr)	13 266	13 307	13 347	13 388
Sparande per kvm (kr)	86	139	-1	113
Räntekänslighet (%)	13,12	14,09	16,49	16,94
Energikostnad per kvm (kr)	241	218	276	230
Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter	98,84	96,37	99,76	100,00

Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet (%)
Eget kapital i relation till balansomslutning.

Årsavgift/kvm upplåten med bostadsrätt (kr)
I nyckeltalet årsavgift per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt ingår från och med 2023 avisering avseende el och vatten om sådana avgifter tas av föreningen enligt BFNAR 2023:1.

Skuldsättning/kvm (kr)
Föreningens totala fastighetslån dividerat med total yta av föreningens fastighet.

Skuldsättning/kvm upplåten med bostadsrätt (kr)
Föreningens totala fastighetslån dividerat med total yta upplåten med bostadsrätt.

Sparande/kvm (kr)
Justerat resultat (årets resultat + årets avskrivningar + årets utrangeringar + kostnadsfört planerat underhåll + väsentliga kostnader som inte är en del av den normala verksamheten - väsentliga intäkter som inte är en del av den normala verksamheten) dividerat med total yta av föreningens fastighet.

Räntekänslighet, (%)
Föreningens räntebärande skulder x 0,01 dividerat med föreningens intäkter från årsavgifter. Talet visar hur många procent årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Energikostnad/kvm (kr)
Föreningens kostnader för el, uppvärmning, vatten dividerat med total yta av föreningens fastighet.

Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)
Föreningens årsavgifter dividerat med totala rörelseintäkter.

Upplysning om förlust

Föreningens underskott beror på avskrivningskostnader för byggnaderna. Avskrivningskostnader behöver inte täckas av årsavgifterna. Föreningen har ett positivt kassaflöde d v s de löpande inbetalningarna har täckt de löpande utgifterna. För att möta upp ökade drift- och räntekostnader har styrelsen beslutat om avgiftshöjning med 5 % från 250101 Styrelsens bedömning är att föreningen tar in tillräckliga medel för att täcka löpande kostnader och att avsättningen till underhållsfond är tillräcklig.

Förändringar i eget kapital

	Medlems-insatser	Upplåtelse-avgifter	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	96 328 000	24 082 000	246 654	-3 330 672	-975 124	**116 350 858**
Disposition av föregående års resultat:			62 600	-1 037 724	975 124	**0**
Årets resultat					-1 157 922	**-1 157 922**
Belopp vid årets utgång	**96 328 000**	**24 082 000**	**309 254**	**-4 368 396**	**-1 157 922**	**115 192 936**

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-4 368 395
årets förlust	-1 157 922
	-5 526 317

behandlas så att	
reservering fond för yttre underhåll	62 600
iansåråktages ur fond för yttre underhåll	-45 375
i ny räkning överföres	-5 543 542
	-5 526 317

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
	1		
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	2 643 220	2 460 383
Övriga rörelseintäkter	3	301	71 392
Summa nettoomsättning		**2 643 521**	**2 531 775**
Rörelsens kostnader			
Reparationer och underhåll		-59 634	-66 054
Periodiskt underhåll	4	-45 375	0
Driftskostnader	5	-988 879	-924 415
Administrationskostnader	6	-138 703	-127 125
Arvoden och personal med tillhörande kostnader	7	-75 076	-72 526
Summa kostnader för fastighetsförvaltning		**-1 307 667**	**-1 190 120**
Avskrivningar		-1 333 768	-1 333 768
Summa avskrivningar		**-1 333 768**	**-1 333 768**
Resultat före finansiella poster		**2 086**	**7 887**
Ränteintäkter		5 076	1 822
Räntekostnader		-1 165 084	-984 833
Summa kapitalnetto		**-1 160 008**	**-983 011**
Resultat efter finansiella poster		**-1 157 922**	**-975 124**
Årets resultat		**-1 157 922**	**-975 124**

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
	1		
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	8	148 552 761	149 886 529
Summa materiella anläggningstillgångar		**148 552 761**	**149 886 529**
Summa anläggningstillgångar		**148 552 761**	**149 886 529**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar	9	6 763	40 005
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	165 752	152 024
Avräkningskonto förvaltare		1 234 197	1 118 309
Summa kortfristiga fordringar		**1 406 712**	**1 310 338**
Summa omsättningstillgångar		**1 406 712**	**1 310 338**
SUMMA TILLGÅNGAR		**149 959 473**	**151 196 867**

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
	1		
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		120 410 000	120 410 000
Fond för yttre underhåll		309 254	246 654
Summa bundet eget kapital		**120 719 254**	**120 656 654**
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-4 368 395	-3 330 671
Årets resultat		-1 157 922	-975 124
Summa fritt eget kapital		**-5 526 317**	**-4 305 795**
Summa eget kapital		**115 192 937**	**116 350 859**
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	11	11 117 500	11 327 500
Summa långfristiga skulder		**11 117 500**	**11 327 500**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	11	23 162 000	23 057 000
Leverantörsskulder		57 102	59 506
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	429 934	402 002
Summa kortfristiga skulder		**23 649 036**	**23 518 508**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**149 959 473**	**151 196 867**

Kassaflödesanalys

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
	1		
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-1 157 922	-975 124
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		1 333 768	1 333 768
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**175 846**	**358 644**
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		0	4 703
Förändring av kortfristiga fordringar		19 515	-54 988
Förändring av leverantörsskulder		-2 404	17 189
Förändring av kortfristiga skulder		27 932	234
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**220 889**	**325 782**
Finansieringsverksamheten			
Förändring av fastighetslån		-105 000	-105 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-105 000**	**-105 000**
Årets kassaflöde		**115 889**	**220 782**
Likvida medel inkl avräkningskonto vid årets början		1 118 309	897 526
Likvida medel inkl avräkningskonto vid årets slut		**1 234 198**	**1 118 308**

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde.

Komponentindelning
Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Byggnadernas bokförda värde är uppdelat på komponenterna: stomme och grund 82,5%, stammar för värme 4,1%, el 4,2%, fasad 4,5%, fönster 1,8%, ventilation 1,9% och hiss 1%.
Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Stomme och grund	120 år
Stammar, värme	50 år
El	40 år
Fasad	100 år
Fönster	50 år
Ventilation	25 år
Hiss	25 år

Uppskjuten skatt
Föreningen förvärvade under 2017 Bonneville Hanson AB, org nr 559122-7730, som ägde fastigheten Haninge Täckåker 1:233. Bonneville Hanson AB överlät under 2017 fastigheten till bostadsrättsföreningen genom en så kallad underprisöverlåtelse, vilket medför att på fastigheten belöper uppskjuten skatt. Den uppskjutna skatten förfaller till betalning endast om bostadsrättsföreningen låter sälja fastigheten. Under 2017 sålde bostadsrättsföreningen Bonneville Hanson AB.

Not 2 Nettoomsättning

	2024	2023
Årsavgifter	2 290 732	2 140 888
Vatten	53 847	50 213
El	268 282	248 737
Andrahandsupplåtelse	30 360	20 545
	2 643 221	**2 460 383**

I årsavgiften ingår värme

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Elprisstöd	0	69 824
Övriga intäkter	301	1 568
	301	**71 392**

Not 4 Periodiskt underhåll

	2024	2023
Dränering	45 375	0
	45 375	**0**

Not 5 Driftskostnader

	2024	2023
Fastighetsskötsel	62 624	82 603
Trädgårdsskötsel	35 050	46 823
Städkostnader	79 206	73 020
Hyra av entrémattor	11 371	13 319
Snöröjning/sandning	7 358	10 424
Besiktningskostnader	23 316	0
El	194 762	193 471
Uppvärmning	218 123	207 873
Vatten och avlopp	210 737	162 479
Avfallshantering	84 386	74 192
Försäkring	44 957	40 623
Mätdatatjänster	11 773	11 420
Förbrukningsinventarier och material	5 217	4 500
Övriga driftskostnader	0	3 668
	988 880	**924 415**

Not 6 Administrationskostnader

	2024	2023
Revisionsarvode	24 375	21 500
Ekonomisk förvaltning	78 117	76 105
Föreningsstämma/medlemsmöten	21 850	16 598
Underhållsplan	10 856	10 118
Övriga administrationskostnader	3 505	2 804
	138 703	**127 125**

Not 7 Arvoden och personal med tillhörande kostnader

	2024	2023
Styrelsearvode	57 500	56 127
Sociala avgifter	16 581	16 399
Utbildning	995	0
	75 076	**72 526**

Not 8 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	155 267 000	155 267 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**155 267 000**	**155 267 000**
Ingående avskrivningar	-5 380 471	-4 046 703
Årets avskrivningar	-1 333 768	-1 333 768
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-6 714 239**	**-5 380 471**
Utgående redovisat värde	**148 552 761**	**149 886 529**
Taxeringsvärden byggnader	52 000 000	52 000 000
Taxeringsvärden mark	10 600 000	10 600 000
	62 600 000	**62 600 000**
Bokfört värde byggnader	117 698 862	119 032 630
Bokfört värde mark	30 853 899	30 853 899
	148 552 761	**149 886 529**

Not 9 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	6 763	40 005
	6 763	**40 005**

Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Försäkring	15 521	13 915
Ekonomisk förvaltning	19 981	19 109
Upplupna intäkter avs el och vatten	130 250	119 000
	165 752	**152 024**

Not 11 Skulder till kreditinstitut

Långivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2024-12-31	Lånebelopp 2023-12-31
Nordea	3,03	2025-06-30	8 000 000	8 000 000
Nordea	3,64	2025-07-01	10 000 000	10 000 000
Nordea	3,57	2025-07-03	5 057 000	5 057 000
Nordea	2,57	2026-07-01	11 222 500	11 327 500
			34 279 500	**34 384 500**

Kortfristig del av långfristig skuld	23 162 000	23 057 000

Föreningen har lån som förfaller till betalning under kommande räkenskapsår, varför de i bokslutet redovisas som kortfristiga skulder. Till sin karaktär är finansieringen av långfristig karaktär och styrelsens bedömning är att lånen kommer att förlängas vid förfall.

Kortfristig del av lån:
Lån som förfaller kommande räkenskapsår: 23 057 000 kr
Planerad amortering kommande räkenskapsår: 105 000 kr, varav ingår i lån som förfaller 0 kr.

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Värme	31 418	31 233
El	27 080	24 618
Städning	6 377	0
Avfallshantering	20 178	0
Räntekostnader	139 543	62 030
Styrelsearvoden	35 000	35 000
Sociala avgifter	11 000	11 000
Revision	17 500	17 500
Övriga upplupna kostnader	4	649
Förutbetalda avgifter och hyror	141 834	219 972
	429 934	**402 002**

Not 13 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	34 857 000	34 857 000
	34 857 000	**34 857 000**

Stockholm den dag som framgår av våra elektroniska signaturer

Peggie Olkerud

Madeleine Pettersson

Ann-Sofie Sjöholm

Sara Nyberg
I egenskap av suppleant

Min revisionsberättelse har lämnats

Maria Sukhova
Revisor
Kungsbron Borevision AB

Kvittens - elektronisk signatur

Filnamn: Årsredovisning_2024_BRF_Bonneville_i_Vega.pdf

Kvittensen skapad: 2025-03-18 11:01:08

Dokumentet är undertecknat av:

Ann-Sofie H M Ansari Sjöholm (19840927XXXX) Styrelsemedlem	2025-03-12 09:36:18
MARIA SUKHOVA (19860702XXXX) Revisor	2025-03-18 11:01:08
PEGGIE OLKERUD (19690325XXXX) Styrelsemedlem	2025-03-05 09:53:32
SARA NYBERG (19941111XXXX) Ledamot	2025-03-08 21:06:10
MADELEINE PETTERSSON (19590710XXXX) Styrelsemedlem	2025-03-05 10:01:55

VERIFIERA DOKUMENT

Verifieringskod för undertecknad handling (SHA512):
Årsredovisning_2024_BRF_Bonneville_i_Vega.pdf (1239279 byte)

A9D8AB98DE20A0CAAA92C30BBC7FB8E342772D6B63E4F5DA6D3B1AC8C5E432E30DC719456541884C7C66
D3C9BC0F1F71E81D2485AE4A75AB036EEB72362AE1FA

https://esign.summera.support/verify

Tjänsten för e-signatur levereras av Summera Support© Ärendehantering - www.summera.support

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Bonneville i Vega, org.nr. 769632–5450

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Bonneville i Vega för räkenskapsåret 20240101–20241231.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Bonneville i Vega för räkenskapsåret 20240101–20241231 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

Digitalt signerad av

Maria Sukhova
Kungsbron Borevision AB
Av föreningen vald revisor

Kvittens - elektronisk signatur

Filnamn: Revisionsberättelse.pdf

Kvittensen skapad: 2025-03-18 11:02:47

Dokumentet är undertecknat av:

MARIA SUKHOVA (19860702XXXX) Revisor — 2025-03-18 11:02:47

VERIFIERA DOKUMENT

Verifieringskod för undertecknad handling (SHA512):
Revisionsberättelse.pdf (107490 byte)

575B52AD3F71F4FAD1A8FFC42E3C0626F1A16B56C350F306774AD4F048217A17DB0B370FF8B57274B953
D45EC4E02C557D9594F747B0D47382DFFA73F6CEB4FF

https://esign.summera.support/verify

Tjänsten för e-signatur levereras av Summera Support© Ärendehantering - www.summera.support